



# EXCEL GRUNDLAGEN

ARBEITSTECHNIKEN, BERECHNUNGEN UND AUSWERTUNGEN

## DATUM UND ORT

09.-10.11.2017

Jeweils von 09:00 – 16:30

Veranstaltungsorte: siehe  
Internet

inkl. Begleitmaterial,  
Mittagessen, Getränke,  
Pausensnacks und Zertifikat

## SEMINARINHALTE

- GRUNDLEGENDE ARBEITSTECHNIKEN
- FORMATE UND BEDINGTE FORMATE
- FORMELN UND FUNKTIONEN VERWENDEN
- DATEN VISUALISIEREN MIT DIAGRAMMEN
- DATEN SORTIEREN UND FILTERN
- DATEN FÜR DEN AUSDRUCK VORBEREITEN
- VERKNÜPFUNGEN ERSTELLEN
- EINBLICK IN PIVOT TABELLEN

## PREIS

**495 €**

(zzgl. MwSt.)

50 % Rabatt für alle weiteren Personen  
der gleichen Firma, die gleichzeitig  
angemeldet werden

## TRAINER

**JÜRGEN KILB**

[Vita](#)

## WEITERE INFOS

[www.kilb-potenzialberatung.de](http://www.kilb-potenzialberatung.de)

## SEMINARBESCHREIBUNG

Excel ist eines der wichtigsten Programme im geschäftlichen Alltag. Nahezu in jedem Arbeitsbereich kommen Sie irgendwann einmal in Kontakt mit Excel.

In diesem Seminar lernen Sie grundlegenden Funktionen von Excel, wie Berechnungen mit Formeln und Funktionen durchführen können und wie Sie Ihre Daten mit Diagrammen visualisieren.

Darüber hinaus lernen Sie grundlegende Techniken Ihre Daten auswerten mit Filter von Sortierungen und Filter und bekommen einen ersten Einblick in die Welt der Pivot Tabellen.

Für diesen Kurs sind keine Excel Vorkenntnisse notwendig.

[Ausführliche Informationen](#)

<http://www.orgontec.de/seminare/excel/index.html>



info@kilb-  
potenzialberatung.de



06190 – 9743 918  
0160 – 3650 617



Erlenstr. 18  
65795 Hattersheim